

(All.C)

**AL COMUNE DI LUSERNA**

**DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INVITO A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 DA SVOLGERSI IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE L'USO DELLA PIATTAFORMA CONTRACTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI LUSERNA – PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2029**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ della società concorrente \_\_\_\_\_ con sede

legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

Codice ATECO \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Di essere invitato alla procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 da svolgersi in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma CONTRACTA per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Luserna per il periodo 01/04/2025 – 31/12/2029;**

In forma singola quale:

- impresa individuale/società
- consorzio fra cooperative di produzione e lavoro costituito ai sensi della Legge 422/1909 e smi
- consorzio fra imprese artigiane costituito ai sensi della Legge 443/1985 e smi
- consorzio stabile ai sensi dell'art. 65 lettera d) del D.Lgs. 36/2023
- GEIE ai sensi dell'art. 65 lettera h) del D.Lgs. 36/2023
- Altro \_\_\_\_\_

in forma riunita ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 quale:

- capogruppo mandataria di raggruppamento temporaneo di imprese
- mandataria di consorzio
- mandante di raggruppamento temporaneo di imprese
- mandante di consorzio
- aggregazione di imprese di rete

altro: \_\_\_\_\_

**E A TAL FINE DICHIARA**  
(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000)

- di non incorrere nelle cause di esclusione previste dagli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023.
- di non prestare attività in conflitto di interessi e, comunque, di segnalare tempestivamente all’Amministrazione l’insorgenza di ogni causa di potenziale conflitto di interessi secondo quanto stabilito dall’art. 16 del D.Lgs. 36/2023.
- di non trovarsi in alcuna delle cause per cui sussiste il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. 68/1999 e smi).
- di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 165/2001, art. 53 comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l’obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di essere in possesso dei requisiti minimi (art. 100 del D.Lgs. 36/2023) di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica e professionale ed in particolare dei requisiti speciali di seguito specificati:
  - iscrizione al registro della CCIAA con oggetto sociale relativo all’attività concernente l’appalto;
  - autorizzazione allo svolgimento dell’attività di cui all’articolo 10 del D.Lgs. 385/93, ovvero soggetto abilitato all’esercizio del servizio tesoreria ai sensi dell’articolo 208, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 267/2000.
- di avere svolto senza demerito negli ultimi 3 anni, il servizio tesoreria per almeno un Comune o per una Provincia.
- di disporre di almeno n. 1 (uno) sportello ubicato nel raggio di 25 km dalla sede principale del Comune (Municipio), con servizio di cassa obbligatorio o in alternativa di impegnarsi ad aprire uno sportello bancario, anche non dedicato, nel raggio di 25 km dalla sede del Comune (Municipio), entro la data di affidamento del servizio.
- di essere in possesso di strumentazione e sistemi informatici compatibili con quelli in dotazione agli uffici comunali, al fine di assicurare l’interoperabilità dei collegamenti telematici.
- di autorizzare ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e smi e del Regolamento UE 2016/679, l’utilizzo dei dati di cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; di autorizzare inoltre la comunicazione ai funzionari ed agli incaricati dell’organismo appaltante o dell’amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

## ALTRESI' DICHIARA

Di aver assunto i seguenti incarichi negli ultimi tre anni:

Di disporre del/i seguente/i sportello/i ubicato/i nel raggio di 25 km dalla sede del Comune (Municipio),

<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo completo</b>

Di impegnarsi ad aprire uno sportello bancario nel raggio di 25 km dalla sede principale del Comune (Municipio) entro la data di affidamento del servizio

<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo completo</b>

**FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**  
(Firmato digitalmente)

Allegare copia del documento di identità del sottoscrittore