



Comune di Luserna – Kamou vo Lusérn
Provincia di Trento

Piazza Marconi, 2 - C.A.P. 38040

Tel. 0464/789714 - Fax 0464/789642

Codice Fiscale 80004770220 e P. IVA 00452400229

E-mail: protocollo@kamou.luserna.it

PEC: comune@pec.comune.luserna.tn.it

www.comune.luserna.tn.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 36
della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023 – 2025 parte finanziaria.

L'anno duemilaventitré , addì 23 del mese di giugno alle ore 22.30, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale:

Presenti i signori:

		Presenti	Assenti
NICOLUSSI ZAIGA dott. Gianni	Sindaco	X	
CASTELLETTI Giacomo	Vicesindaco	X	
NICOLUSSI MOZ CHELLE Katia	Assessore	X	

La seduta si svolge in presenza.

Assiste e partecipa il Segretario comunale reggente **dott. Giabardo Alberto**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, si dà atto della regolarità della seduta.

Il Sindaco **dott. Gianni Nicolussi Zaiga**

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023 – 2025 parte finanziaria.

LA GIUNTA COMUNALE

Relazione

Il combinato disposto del D.Lgs. 118/2011, e ss.mm. ed i. e della L.P. n. 18/2015, ha introdotto il sistema contabile basato sulla contabilità armonizzata, il quale prevede tra gli strumenti programmatici il Piano esecutivo di gestione, con una periodicità pari a quella del bilancio previsionale finanziario.

L'art. 49 comma 2 della L.P. n. 18 del 2015 individua gli articoli del Decreto legislativo n. 267 del 2000 che si applicano agli enti locali, tra cui figura l'art. 169, il quale stabilisce che la Giunta comunale delibera il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, per competenza e per cassa (quest'ultima con riferimento al solo primo esercizio considerato nel bilancio di previsione).

Il punto 9.3. dell'Allegato n. 4/1 del D.Lgs n. 118 del 2011, "*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*", prevede che "*contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati*".

Il P.E.G. inoltre individua gli obiettivi della gestione affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi, declinando nel dettaglio quanto già previsto nel DUP – sezione strategica e sezione operativa.

Il principio della programmazione infatti individua nel DUP lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e che costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

A caduta, il bilancio previsionale finanziario, rappresenta contabilmente le previsioni finanziarie triennali e con cui sono distribuite le risorse tra missioni e programmi.

Il piano esecutivo di gestione (PEG) risulta quindi il documento che permette di dettagliare la programmazione operativa, individuando degli analitici obiettivi di PEG.

Si ricorda che con precedente deliberazione giuntale n. 47 di data 9 luglio 2021, veniva approvato il PEG 2021/2023, ed più in particolare concernente gli indirizzi e le direttive generali, con attribuzione di funzioni e competenze al Segretario comunale ed ai Responsabili dei servizi e degli uffici o dei settori.

Con deliberazione n. 14 del 23.06.2023, dichiarata immediatamente esecutiva, il Consiglio comunale ha approvato il Documento unico di programmazione 2023 – 2025.

Con deliberazione n. 15 del 23.06.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio previsionale finanziario degli esercizi 2023-

2025.

Necessita ora pertanto approvare il PEG – schede finanziarie, che allegato A) parte entrata ed allegato B) parte spesa alla presente deliberazione quali sue parti integranti e sostanziali, è articolato per centri di responsabilità e riporta per specifici capitoli, le previsioni economico-finanziarie contenute nel bilancio previsionale 2023 – 2025.

Le specifiche schede della parte investimenti per le opere pubbliche è rinvenibile nella nota illustrativa al bilancio previsionale finanziario.

A ciascun Responsabile di centri di responsabilità, sono affidate le risorse finanziarie necessarie, così come individuate nelle schede di PEG allegate alla presente deliberazione.

Va inoltre precisato che:

- a) sulla base delle risorse assegnate con il PEG, compete a ciascun Responsabile l'adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa strumentali al raggiungimento degli obiettivi e allo svolgimento dell'attività di competenza;
- b) i Responsabili dei singoli centri rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità ed, inoltre, rispondono delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo il caso in cui tale acquisizione sia assegnata al Responsabile;
- c) con il PEG sono, inoltre, assegnate le risorse finanziarie relative alle spese a carattere continuativo quali ad esempio locazione di immobili, somministrazione e fornitura di beni e servizi, che impegnano i bilanci anche per gli esercizi successivi.

Si ravvisa la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, al fine di agevolare e consentire da subito il pieno avvio dell'attività gestionale.

Tanto premesso

LA GIUNTA COMUNALE

vista la L.P. 09.12.2015 n. 18 avente ad oggetto *“Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”*;

visto il D.Lgs. n. 118 del 2011 così come modificato dal D. Lgs. n. 126 del 2014;

visto il D.Lgs. n. 267 del 2000 (Testo Unico Enti Locali) e s. m.;

visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

visto lo Statuto comunale;

visto il Regolamento di contabilità;

visti i seguenti pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione - ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L, - resi in forma scritta e acquisiti agli atti:

✓ parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa del Responsabile del servizio finanziario;

- ✓ parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario;
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni analiticamente esposte nella premessa e fermi restando i contenuti afferenti concernente gli indirizzi e le direttive generali, con attribuzione di funzioni e competenze al Segretario comunale ed ai Responsabili dei servizi e degli uffici o dei settori declinati con deliberazione giuntale n. 47/2021, il Piano esecutivo di gestione (PEG) schede finanziarie per il triennio 2023-2025 in termini di competenza e, con riferimento al solo primo esercizio, anche in termini di cassa, con il quale vengono affidate le risorse finanziarie e strumentali necessarie ai Responsabili dei centri, come indicato nei seguenti allegati, tutti formanti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di stabilire che i Responsabili dei Servizi e degli uffici. a cui sono assegnate le risorse attribuite con il presente PEG, sono responsabili diretti della loro gestione, nonché del procedimento di impegno e liquidazione della spesa e dei relativi obiettivi;
3. di stabilire quindi che ai Responsabili incaricati spetta l'adozione di tutti gli atti, corredati dei relativi accertamenti di entrata e/o impegni di spesa, nel rispetto delle competenze previste dalle norme del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni ovvero del Codice degli enti locali;
4. di assegnare contestualmente le dotazioni relative ai residui attivi e passivi iscritti in ciascun capitolo del PEG, così come risultanti dall'elenco dei residui presunti nonché dall'elenco formato a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, precisando che nei casi di passaggi di competenza da un Responsabile ad un altro, il Responsabile che riceve la nuova competenza dispone anche dei residui attivi e passivi della competenza ricevuta;
5. di precisare che le fattispecie delle spese non soggette a CIG sono desumibili dalla normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi;
6. di precisare inoltre che rimangono di competenza del Sindaco gli atti di cui agli articoli 60 (attribuzioni del sindaco), 61 (attribuzioni del Sindaco nei servizi di competenza statale) e 62 (provvedimenti contingibili ed urgenti del Sindaco) del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti Locali della Regione Autonoma Trentino alto Adige approvato con L.R. 3.5.2018 n. 2, al fine di garantire la prosecuzione del servizio;
8. di dare evidenza al fatto, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 nr. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, da parte di ogni cittadino, ex art. 183, 5° comma, Codice Enti Locali durante il periodo di pubblicazione, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R.

24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni, o in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento ex art. 29 del D. Lgs. 2.7.2010 n. 104 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;

9. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari.

.....



Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Il Sindaco

- f.to dott. Gianni Nicolussi Zaiga -
-

Il Segretario Comunale reggente

- f.to dott. Giabardo Alberto

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è stato pubblicato sul portale telematico www.albotelematico.tn.it il 28/06/2023
per rimanervi 10 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale reggente

- f.to dott. Giabardo Alberto -

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, 4° comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

Lì,

Il Segretario Comunale reggente

- f.to dott. Giabardo Alberto -

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 28/06/2023



Il Segretario Comunale reggente

- dott. Giabardo Alberto -

Alberto Giabardo